

**UCHWAŁA NR XXIII/184/2013
RADY MIASTA JORDANOWA**

z dnia 22 marca 2013 r.

w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania i zagospodarowania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy, w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

Na podstawie art. 18 ust 2 pkt 15, art. 40 ust. 1 i art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (j.t.: Dz. U. z 2001 r., Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 6r, ust. 3 w związku z art. 5 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (j.t.: Dz. U. z 2012 r., poz. 391z późn. zm.) - Rada Miasta Jordanowa

uchwala, co następuje:

§ 1. Określa się szczegółowy sposób i zakres świadczenia usług w zakresie odbierania i zagospodarowania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy z terenu Gminy Miejskiej Jordanów, w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

§ 2. Odpady komunalne, zbierane w sposób selektywny, należy gromadzić w następujący sposób:

- 1) w pojemniku/worku brązowym - odpady ulegające biodegradacji,
- 2) w pojemniku/worku szarym - odpady pozostałe, niesegregowane,
- 3) w pojemniku/worku żółtym - papier, tektura, tworzywa sztuczne, odpady wielomateriałowe, metal, tekstylia,
- 4) w pojemniku/worku zielonym - szkło (białe i kolorowe),
- 5) w pojemniku/worku pomarańczowym - pieluchy jednorazowe,
- 6) w worku czarnym - odpady zielone (nie mieszczące się w pojemniku/worku brązowym).

§ 3. Ilość przewidzianych pojemników i worków dla domów jednorodzinnych będzie dostosowana do ilości osób zamieszkałych na danej nieruchomości, zgodnie ze złożoną deklaracją:

1) dla domów jednorodzinnych:

- a) na bioodpady - worki o pojemności: 60 l, 80 l, 120 l lub pojemniki o pojemności: 80 l, 120 l,
- b) na odpady pozostałe - worki o pojemności: 60 l, 80 l, 120 l lub pojemniki o pojemności: 80 l, 120 l,
- c) worki na:
 - szkło: 60 l, 80 l, 120 l,
 - papier i tektura, tworzywa sztuczne, odpady wielomateriałowe, metal, tekstylia: 60 l, 80 l, 120 l,
 - worki na pieluchy jednorazowe: 60 l, 80 l,
 - odpady zielone 120 l.

2) dla budynków wielomieszkaniowych:

- a) pojemniki na bioodpady o pojemności 120 l, 240 l, 1100 l,
- b) pojemniki na pozostałe odpady 120 l, 240 l, 1100 l,
- c) pojemniki „dzwony” przeznaczone do selektywnej zbiórki opakowań ze szkła, papieru i tektury, tworzyw sztucznych, odpadów wielomateriałowych, metalu, tekstyliów o pojemności 1500 l,
- d) pojemniki na pieluchy o pojemności 120 l.

3) dla ogródków działkowych pojemniki takie jak dla budynków wielomieszkaniowych,

4) dla domków letniskowych pojemniki i worki takie jak dla domów jednorodzinnych.

§ 4. 1. Dla budynków jednorodzinnych wywóz odpadów komunalnych odbywa się następująco:

- 1) pojemnik na odpady ulegające biodegradacji opróżniany nie rzadziej niż:
 - co 2 tygodnie w sezonie, tj. od 1 maja do 30 września,
 - co 3 tygodnie poza sezonem, tj. od 1 października do 30 kwietnia;
- 2) pojemnik na odpady pozostałe opróżniany nie rzadziej niż:
 - co 4 tygodnie;
- 3) worki na papier, tekturę, tworzywa sztuczne, odpady wielomateriałowe, metal i tekstylia odbierany nie rzadziej niż:
 - 1 raz w miesiącu;
- 4) worki na szkło odbierane zależnie od zapełnienia razem z workami na papier, tekturę, tworzywa sztuczne, odpady wielomateriałowe, metal i tekstylia;
- 5) worki na odpady zielone zależnie od zapełnienia odbierane razem z odpadami ulegającymi biodegradacji;
- 6) worki na pieluchy odbierane razem z workami na papier, tekturę, tworzywa sztuczne, odpady wielomateriałowe, metal i tekstylia lub z odpadami pozostałymi.

2. Dla budynków wielomieszkaniowych wywóz odpadów komunalnych odbywa się następująco:

- 1) pojemnik na odpady ulegające biodegradacji opróżniany nie rzadziej niż 1 raz w tygodniu;
- 2) pojemnik na odpady pozostałe opróżniany nie rzadziej niż 1 raz w tygodniu;
- 3) pojemnik na papier, tekturę, tworzywa sztuczne, odpady wielomateriałowe, metal i tekstylia opróżniany nie rzadziej niż 1 raz w tygodniu;
- 4) pojemnik na na szkło opróżniany nie rzadziej niż 1 raz na dwa tygodnie;
- 5) pojemnik na pieluchy opróżniany nie rzadziej niż 1 raz w tygodniu.

3. Częstotliwość odbioru odpadów problematycznych, wielkogabarytowych oraz opon:

- nie mniej niż 1 raz w roku.

§ 5. Wyposażenie nieruchomości w pojemniki lub worki do zbierania odpadów komunalnych oraz utrzymanie pojemników w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym, w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

§ 6. 1. Burmistrz Miasta Jordanowa podaje do publicznej wiadomości na stronie internetowej Miasta oraz w lokalnej prasie lokalizację punktów selektywnej zbiórki odpadów oraz wykaz odbieranych w nich frakcji odpadów.

2. Zbiórka odpadów problematycznych odbywa się w wyznaczonych miejscach na obszarze Miasta w określonych terminach, zgodnie z harmonogramem.

3. Odpady w postaci przeterminowanych leków należy gromadzić w pojemnikach umieszczonych w wyznaczonych aptekach oraz w czasie organizowanych wywozów odpadów problematycznych.

4. Odpady wielkogabarytowe oraz opony nie wymagają specjalnych urządzeń do zbierania. Należy je wystawić na miejsca wyznaczone do tego celu zgodnie z harmonogramem podanym mieszkańcom do wiadomości.

5. Odpady z remontów, prowadzonych we własnym zakresie, należy zbierać w workach lub kontenerach wynajętych od przedsiębiorcy odbierającego odpady.

6. Odpady w postaci zużytych baterii i akumulatorów należy przekazać podmiotowi odbierającemu odpady podczas organizowanych zbiórek odpadów problematycznych lub oddawać w punktach uczestniczących w ich zbiórce.

§ 7. Uchyla się uchwałę nr XXII/172/2013 Rady Miasta Jordanowa z dnia 28 lutego 2013 r. w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania i zagospodarowania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy, w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

§ 8. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Jordanowa.

§ 9. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Małopolskiego.

Przewodniczący Rady
Miasta Jordanowa

mgr Maria Pudo